



COMUNE DI OSTANA

Provincia di Cuneo

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E COMMERCIO, AMBIENTE E
PROTEZIONE CIVILE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **BARRA DAVIDE DOMENICO**
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DETERMINAZIONE N. 123 DEL 30/08/2022

OGGETTO: Riferimento alla Determinazione n. 36 del 21/03/2022 con la quale veniva approvato il bando pubblico propedeutico alla formazione di apposita graduatoria finalizzata al rilascio di autorizzazioni (TIPO A) per il commercio su area pubblica e contestuale assegnazione in concessione dodecennale di numero complessivo di sei posteggi, quattro destinati alla vendita di generi alimentari ed alla vendita di generi non alimentari e numero due posteggi destinati ai produttori agricoli, stagionali, durante il giorno di domenica nel periodo 15 maggio - 30 settembre di ciascun anno, all'interno dell'area pubblica denominata "gruppo di posteggi" in Località Villa. Approvazione delle graduatorie propedeutiche al rilascio delle concessioni dodecennali di posteggio con relativa attribuzione dei posteggi e contestuale atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Patrimonio propedeutico al rilascio di Autorizzazioni di Tipo A (commercianti).

L'anno **duemilaventidue** il giorno **trenta** del mese di **agosto**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 55, in data 17.07.2015, avente ad oggetto: "Recepimento nuovo assetto organizzativo dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 09, in data 27.01.2021, avente ad oggetto: "D.Lgs.vo n. 267/2000 – Apertura esercizio provvisorio – Assegnazione Provvisoria delle risorse ai Responsabili di Servizio – Bilancio di Previsione 2021 – Approvazione";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14, in data 30.04.2021, relativa all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 28, in data 30.04.2021, avente ad oggetto: "Bilancio 2021–2023 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Affidamento Risorse ai Responsabili di Servizio";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 02, in data 11.02.2022, avente ad oggetto: "D.Lgs.vo n. 267/2000 – Apertura esercizio provvisorio – Assegnazione Provvisoria delle risorse ai Responsabili di Servizio – Bilancio di Previsione 2022 – Approvazione";

Visti gli atti con i quali sono stati nominati i vari Responsabili dei Servizi e delle funzioni demandate all'Unione Montana;

Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114 *“Riforma della disciplina relativa al settore del commercio anorma dell’art. 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

Vista la Legge Regionale 12 novembre 1999, n. 28 *“Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte, in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114”*;

Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale 1 marzo 2000, n. 626-3799 *“Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica, in attuazione dell’articolo 28 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 (Riforma della disciplina relativa al settore commercio, a norma dell’articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59)”*;

Vista la D.C.R. 1 marzo 2000, n. 626-3799 con la quale il Consiglio Regionale ha approvato gli indirizzi per la programmazione del commercio su area pubblica in attuazione dell’art. 28 del D.Lgs.vo n. 114/98 *“Riforma della disciplina relativa al settore commercio”* a norma dell’art. 4, comma 4, della Legge n. 59 del 15.03.1997;

Vista la D.G.R. 02.04.2001, n. 32-2642 e s.m.i. con la quale sono stati definiti i criteri per la disciplina del commercio su area pubblica ai sensi del D.Lgs.vo n. 114/98 e dell’art. 11 della L.R. n. 28/1999 *“Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte”*;

Visto il D.P.G.R. del 09.11.2015 con il quale sono stati istituiti i criteri che disciplinano le modalità relative alle procedure di selezione per l’assegnazione dei posteggi per l’esercizio dell’attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche in attuazione dell’art. 10 della L.R. n. 28/1999 *“Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte”*;

Visto il Titolo III, Capo I, della D.G.R. 02.04.2001, n. 32-2642, con il quale si evidenzia come i Comuni che intendono avviare nuove manifestazioni commerciali su aree pubbliche devono provvedere alla loro istituzione ed alla conseguente regolamentazione dell’attività in modo coerente con le disposizioni regionali;

Visto l’art. 4 della D.C.R. n. 626-3799, del 01.03.2000;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale del 11 aprile 2019, n. 19 recante *“Regolamento Comunale del Commercio su Aree Pubbliche – Gruppo di posteggi e commercio in forma itinerante – Approvazione.”*;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale del 31 marzo 2021, n. 23 recante *“Regolamento Comunale del Commercio su Aree Pubbliche – Gruppo di posteggi e commercio in forma itinerante – Modifiche.”*;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale N. 15 del 30.04.2021 recante ad oggetto *“Approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina del Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone per le aree e spazi mercatali, ai sensi della Legge n. 160/2019, articolo 1, commi 816 – 847”*, composto di n. 77 (settantasette) articoli;

Vista la successiva deliberazione della Giunta Comunale N. 27 del 30.04.2022 recante ad oggetto *“Approvazione tariffe - Anno 2021 - del Canone Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone per le aree e gli spazi mercatali;*

Vista la manifestazione di interesse all’ottenimento di concessione pluriennale relativa ad un posteggio dell’area definita *“gruppi di posteggi”* ubicata in Località Villa acquisita al protocollo in data 23/02/2022 al numero 493;

Atteso che, come previsto testualmente dall’art. 4, punti 1 e 2 del vigente Regolamento Comunale del Commercio su Aree Pubbliche – Gruppo di posteggi e commercio in forma itinerante:

- *”1) Il rilascio dell’autorizzazione per l’esercizio del commercio e la contestuale concessione di posteggio avvengono in base all’esame di domande presentate a seguito di bando pubblicato dal Comune di Ostana.*
- *2) Il bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ed è affisso all’Albo Pretorio Comunale entro 60 giorni dalla manifestazione di interesse alla partecipazione a bando per l’assegnazione di concessione pluriennale relativa a posteggi dell’area definita “gruppi di posteggi” di cui al presente regolamento...”*;

Atteso che, dunque, si è proceduto mediante emanazioni di conseguente provvedimento del Responsabile del Servizio Polizia Municipale e Commercio, Ambiente e Protezione Civile, ovvero

Determinazione n. 36 del 21/03/2022, alla quale è stata allegata documentazione, che ne ha costituito parte integrante e sostanziale, di seguito elencata:

1. Bando pubblico propedeutico alla formazione di apposita graduatoria finalizzata al rilascio di autorizzazioni (TIPO A) per il commercio su area pubblica e contestuale assegnazione in concessione dodecennale di numero complessivo di sei posteggi, quattro destinati alla vendita di generi alimentari ed alla vendita di generi non alimentari e numero due posteggi destinati ai produttori agricoli, stagionali, durante il giorno di domenica nel periodo 15 maggio – 30 settembre di ciascun anno, all'interno dell'area pubblica denominata "gruppo di posteggi";
2. Allegato 1) – Modulo di domanda di partecipazione al bando pubblico per l'assegnazione dodecennale di numero quattro posteggi, settore alimentare e non alimentare, stagionali, durante il giorno di domenica nel periodo 15 maggio – 30 settembre di ciascun anno, all'interno dell'area pubblica denominata "gruppo di posteggi" in Località Villa;
3. Allegato 2) – Modulo di domanda di partecipazione al bando pubblico per l'assegnazione dodecennale di numero due posteggi destinati ai produttori agricoli, stagionali, durante il giorno di domenica nel periodo 15 maggio – 30 settembre di ciascun anno, all'interno dell'area pubblica denominata "gruppo di posteggi" in Località Villa;
4. Modello A) – Dichiarazione di altre persone indicate all'art. 85 D. Lgs. 159/2011;
5. Modello B) – Dichiarazione del preposto sul possesso dei requisiti morali e professionali.

Atteso che pervenivano al Comune di Ostana, entro i termini previsti dal Bando, numero tre istanze, di seguito elencate:

- Prot. n. 1201 del 29.04.2022 – Commerciante – posteggio richiesto: numero 6 (sei);
- Prot. n. 1205 del 23.04.2022 – Produttore Agricolo – posteggio richiesto: numero 1 (uno);
- Prot. n. 1220 del 29.04.2022 – Produttore Agricolo – posteggio richiesto: numero 2 (due);

Atteso che le istanze di cui si tratta risultano essere tutte ammissibili e che devonsi, dunque, produrre, ai sensi dell'art. 9 del Bando, le due graduatorie relative alle due tipologie di posteggi, ovvero settore commercio alimentare/non alimentare e settore produttori agricoli;

Ritenuto dunque necessario approvare le seguenti due graduatorie:

GRADUATORIA "COMMERCianti"				
POSIZIONE	Prot. istanza	DENOMINAZIONE DITTA	C.F./P.IVA	NUMERO POSTEGGIO SCELTO ED ATTRIBUITO
1	1201 del 29/04/2022	SBWOODLAND di BAROLO Sebastiano	BRLSST65D09C376T - 03759830049	SEI

GRADUATORIA "PRODUTTORI AGRICOLI"				
POSIZIONE	Prot. istanza	DENOMINAZIONE DITTA	C.F./P.IVA	NUMERO POSTEGGIO SCELTO ED ATTRIBUITO
1	1205 del 29/04/2022	Azienda Agricola FINO Alberto	FNILRT87R09I470H - 03645580048	UNO
2	1220 del 30/04/2022	Società Agricola CHIABRERO F.Ili S.S.	CHBNCL77L12H727D - 03663550048	DUE

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i.: "Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni Responsabile di Servizio ed è esercitato

attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria”;

Accertata ed attestata l'inesistenza di posizione di conflitto, anche potenziale, in relazione al presente atto, allo stato attuale, da parte del Responsabile del Servizio e del Procedimento, di cui all'art. 6bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012;

Ravvisato che nell'espletamento della procedura derivante dal presente provvedimento non si ravvisano motivi di incompatibilità ai sensi del D.Lgs.vo n. 39 del 08.04.2013;

Ritenuto che la materia rientra nelle specifiche competenze di questo ufficio a mente dell'art. 107 del TUEL, in quanto attuazione puntuale di specifici obiettivi e programmi definiti dagli organi di indirizzo politico e nel pieno rispetto dei confini e dei limiti tracciati dagli stessi, non essendo pertanto necessaria integrazione alcuna al PEG;

Visti:

- il D.Lgs.vo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs.vo n. 33/2013;

Tutto quanto premesso, visto e considerato

D E T E R M I N A

1. **Di dare atto che** la narrativa in premessa si intende integralmente riportata nel presente dispositivo costituendone parte integrante e sostanziale.

2. **Di approvare** le sottoelencate graduatorie dei vincitori del Bando:

3. GRADUATORIA "COMMERCianti"				
POSIZIONE	Prot. istanza	DENOMINAZIONE DITTA	C.F./P.IVA	NUMERO POSTEGGIO SCELTO ED ATTRIBUITO
1	1201 del 29/04/2022	SBWOODLAND di BAROLO Sebastiano	BRLSST65D09C376T - 03759830049	SEI

GRADUATORIA "PRODUTTORI AGRICOLI"				
POSIZIONE	Prot. istanza	DENOMINAZIONE DITTA	C.F./P.IVA	NUMERO POSTEGGIO SCELTO ED ATTRIBUITO
1	1205 del 29/04/2022	Azienda Agricola FINO Alberto	FNILRT87R09I470H - 03645580048	UNO
2	1220 del 30/04/2022	Società Agricola CHIABRERO F.Ili S.S.	CHBNCL77L12H727D - 03663550048	DUE

4. **Di dare indirizzo** al Responsabile del Servizio Patrimonio di porre in essere le procedure finalizzate al rilascio delle tre Concessioni docecennali relative alla attribuzione dei posteggi ai vincitori del Bando di cui in premessa;

5. **Di dare atto che** verrà di conseguenza prodotta e rilasciata da parte del Responsabile del Servizio Polizia Municipale e Commercio la Autorizzazione di Tipo "A", prevista dalla normativa regionale in vigore, al soggetto commerciante risultato vincitore e titolare di posteggio;

6. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs.vo n. 267/2000.
7. **Di attestare** l'insussistenza del conflitto di interessi da parte del Responsabile del Servizio e del Procedimento ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/90 in relazione al presente atto, allo stato attuale.
8. **Di dare atto che** la presente Determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune: www.comune.ostana.cn.it per almeno trenta giorni consecutivi;
9. **Di dare atto che** tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i.

F.to: BARRA Davide Domenico

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Ostana, li _____

IL VICE SEGRETARIO
(GOLDONI Dott. Paolo)